

Licenciada
Clariza Lisbeth Castellanos Díaz
Viceministra de Cultural
Su Despacho

Licenciada Castellanos Díaz:

De la manera más atentamente me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensual conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales No.178-2014, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 53-2014, correspondiente de Julio del presente año, y para cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie B No. 035.

Trabajos Realizados

- Creación de cuentas de correo institucional a las siguiente dependencias:
 - Despacho Superior (1)
 - Patrimonio(1)
- Apoyo al encargado de soporte a la instalación de equipo de proyección en reunión de:
 - Takalik Abaj (3)
 - Sala 8(4)
- Reinstalación de sistema operativo aplicando los procedimientos establecidos: Backup, software base a la dependencia del Despacho Superior:
 - Dirección de Recursos Humanos(1)
- Verificación del uso y el buen funcionamiento de la herramienta para el envió y recepción de correos en:
 - Servicios General(1)
 - Recursos Humanos(1)
 - Planificación(1)
- Apoyo al encargado de soporte a atender 43 asistencia en materia de hardware
- Apoyo al encargado de soporte a atender 4 asistencia en materia de software
- Instalación de RetenIVA para distintas Dependencias del Despacho Superior
 - Financiero(1)
 - UDAF(1)
- Apoyo técnico, cableado, instalación de equipo de red y configuración para la bienvenida del Vice-Presidente de Estados Unidos en horarios extraordinarios.
- Apoyo técnico en Gabinete Vicepresidencial realizado en el salón de Banderas.

Resultados de las Tareas Realizadas

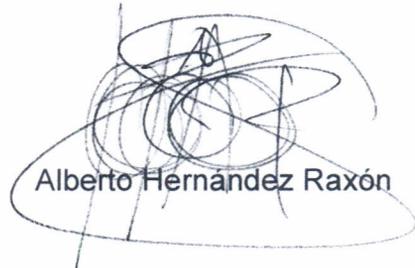
- Cuentas de correo creadas con éxito.
- Equipo instalado sin inconvenientes.
- Reinstalación de software a totalidad.
- Revisión de herramienta realizada.
- Revisiones de hardware realizadas.
- Revisiones de software realizadas.
- Instalación de reteniva sin inconvenientes.
- Reunión (bienvenida) llevada a cabo.
- Gabinete finalizado.

Sin otro particular me suscribo de usted, Cordialmente

VoBo



Angélica Isabel Pérez Jerez
Directora
Sistemas Informáticos
Ministerio de Cultura y Deportes



Alberto Hernández Raxón